

ПОЛОЖЕНИЕ
о контактной работе обучающихся с преподавателем при осуществлении
образовательной деятельности по программам высшего образования
в Самарском государственном институте культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем при осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования в Самарском государственном институте культуры (далее – Положение) определяет минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры» (далее – Институт).

1.2. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), позволяющей выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

1.3. Объем контактной работы определяется основной образовательной программой высшего образования (далее – образовательная программа, ООП ВО) Института.

1.4. Настоящее Положение введено с целью обеспечения единства предельных объемов контактной работы, в том числе занятий лекционного и семинарского типов при планировании и разработке образовательных программ высшего образования.

1.5. Положение является обязательным для всех подразделений и всех категорий научно-педагогических работников, связанных с обеспечением учебного процесса.

1.6. Нормативно-правовая база Положения:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в Самарском государственном институте культуры;

другие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.7. Термины и определения.

Академический час – час учебных занятий в Институте, продолжительность которого составляет 45 минут.

Аттестационные испытания обучающихся (промежуточная и государственная итоговая аттестация) - один из элементов образовательного процесса, который представляет собой оценку освоения обучающимся программы учебной дисциплины или ее части (раздела, темы и т.д.), а также степени достижения образовательных результатов, установленных ООП ВО в соответствии с ФГОС ВО.

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающегося по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, специализированных кабинетах, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии педагогического работника.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, реализуемая вне расписания аудиторных занятий, а также в случае, когда взаимодействие обучающихся и педагогических работников друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

Групповая (мелкогрупповая) работа преподавателя с обучающимися – форма организации обучения под руководством преподавателя, которая применяется для различных целей (решения учебных и профессионально ориентированных задач, выполнения лабораторных и практических работ, изучения нового материала) и приучает обучающихся к коллективным формам и методам работы, в том числе творческой направленности.

Занятия лекционного типа – учебные занятия (лекции), предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся.

Занятия семинарского типа - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

Индивидуальные занятия – форма организации индивидуального обучения обучающегося под руководством преподавателя, применяемая в целях реализации элементов учебного плана и достижения образовательных результатов, определенных ООП ВО творческой направленности, и необходимая для

дифференциации обучения, ориентации на личность обучающегося, его целостное интеллектуальное, нравственное и творческое развитие.

Компетенция – способность применять знания, умения и навыки для успешной деятельности в определенной области.

Консультация (индивидуальная и групповая) – помощь преподавателя обучающимся в усвоении предмета; занятие, на котором оказывается такая помощь.

Контактная работа обучающихся с преподавателем – работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем.

Обучающиеся (студенты) – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

Электронная информационно-образовательная среда – системно организованная совокупность информационного, программно-технического, технологического, организационного и учебно-методического обеспечения, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы и обеспечивающая освоение обучающимися Института ООП ВО в полном объеме вне зависимости от места нахождения обучающихся.

1.8. Объем ООП ВО (ее составной части) определяется как трудоемкость всей учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

1.9. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

1.10. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

1.11. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема ООП ВО и ее составных частей используется зачетная единица. Зачетная единица для ООП ВО, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

1.12. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается ФГОС ВО и не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

2. Формы контактной работы обучающихся с преподавателем

2.1. Учебные занятия по ООП ВО проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде Института.

2.3. В учебном плане образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО) контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий. Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, указывается в учебном плане и в рабочих программах дисциплин.

2.4. Контактная работа обучающихся с преподавателем.

2.4.1. Групповые (мелкогрупповые) занятия с обучающимися:

занятия лекционного типа;

занятия семинарского типа;

репетиционные занятия, ансамбли, оркестровые классы и т.п.;

групповые консультации.

2.4.2. Индивидуальные занятия с обучающимися:

индивидуальные консультации, индивидуальные занятия и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя СГИК с обучающимся и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе руководство практикой, курсовыми работами (курсовыми проектами), научно-исследовательской работой, выполнением выпускных квалификационных работ);

2.4.3. Контроль качества освоения ООП ВО обучающимися:

текущая аттестация обучающихся;

промежуточная аттестация обучающихся;

аттестационные испытания итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.5. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе в случае применения электронных образовательных технологий, включает в себя:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическим работником с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – занятия лекционного типа, проводимые в форме вебинара);

семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, реализуемые в том числе с использованием информационно-коммуникационных образовательных технологий (далее – занятия семинарского типа, проводимые в форме вебинара);

курсовое проектирование (выполнение курсовых работ (проектов) по одной или нескольким дисциплинам (модулям), мероприятия по подготовке,

написанию и оформлению курсовых работ (проектов), проводимые посредством информационно-коммуникационных технологий;

групповые консультации и индивидуальные консультации и иные учебные занятия, оказываемые дистанционно при использовании информационно-коммуникационных технологий (в том числе руководство практикой);

промежуточная аттестация обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий;

иные виды внеаудиторной учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу с педагогическим работником проводимые посредством информационно-коммуникационных технологий: организация, модерация и последующий анализ коллективных обсуждений по проблематике дисциплины на форуме; ведение, модерация и анализ опросов по проблематике дисциплины и/или опрос-мониторинг в электронной информационно-образовательной среде на сайте Института; ведение, модерация и последующий анализ творческих работ на базе wiki-технологий или блог-технологий; организация совместных междисциплинарных и/или межрегиональных онлайн мероприятий, проводимых с использованием технологий видео-телеконференций.

2.6. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, что должно быть отражено в ООП ВО по направлениям подготовки (специальностям).

2.7. В процессе реализации контактной работы целесообразно применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях может планироваться проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2.8. Качество освоения ОП ВО обучающимися оценивается преподавателями Института в ходе контактной работы посредством:

текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;

промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов);

государственной итоговой аттестации выпускников.

2.9. Формами текущего контроля могут выступать домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, тесты, рефераты, эссе, коллоквиумы, спектакли, показы, концерты и другие формы текущего контроля, в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля).

3. Предельные объемы занятий по образовательным программам высшего образования

3.1 Объем программ бакалавриата, специалитета, магистратуры определяется учебным планом ООП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.2 Объем программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет:

по ФГОС ВО в очной форме обучения 60 зачетных единиц, для очно-заочной и заочной форм обучения и при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от форм обучения не может составлять более 75 зачетных единиц;

по ФГОС ВО с учетом профессионального стандарта – не более 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальным учебным планам (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 зачетных единиц.

3.3. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы обучающегося с преподавателем в соответствии с учебным планом направления подготовки (специальности) по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

3.4. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем устанавливается настоящим Положением и учебными планами ООП ВО. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет

по очной форме обучения:

для образовательных программ – программам бакалавриата – 20 академических часов в неделю;

для образовательных программ – программам специалитета – 30 академических часов в неделю;

для образовательных программ – программ магистратуры – 15 академических часов в неделю;

по заочной форме обучения:

не менее 130 академических часов в год.

3.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в неделю составляет 54 академических часа, включая все виды аудиторной, внеаудиторной и самостоятельной работы.

3.6. При реализации ООП ВО максимальный объем обязательных аудиторных занятий составляет в среднем за весь период обучения по очной форме обучения:

для образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры - 36 академических часов в неделю;

по заочной форме обучения:

не более 200 академических часов в год.

3.7. Максимальный объем занятий лекционного типа устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В случаях, когда во ФГОС ВО не определен максимальный объем занятий лекционного типа, необходимо придерживаться следующего:

занятия лекционного типа по программам бакалавриата, специалитета не могут составлять более 50% от общей трудоемкости ООП ВО, по программам магистратуры - 40% от общей трудоемкости ООП ВО.

3.8. Объем занятий семинарского типа может составлять до 100% аудиторных занятий.

3.9. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность академического часа 45 минут. Как правило, занятия для обучающихся, осваивающих ООП ВО, проводятся в форме учебной пары – двух объединенных академических часов (90 минут). При этом предусмотрены перерывы между занятиями не менее 10 минут. Индивидуальные занятия по ООП ВО творческой направленности могут проводиться в форме занятия длительностью в один академический час.

4. Расчет учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и учет объема контактной работы обучающихся с преподавателем

4.1. Контактная работа обучающихся с преподавателем является частью учебной работы преподавателя. Расчет объема указанной работы преподавателей осуществляется учебно-методическим управлением совместно с кафедрами Института на основании учебных планов ООП ВО и утвержденных приказом ректора «Норм времени для расчета педагогической работы профессорско-преподавательского состава».

4.2. Годовая нагрузка работника Института из числа профессорско-преподавательского состава составляет 1550 часов на одну занимаемую ставку с учетом норм времени на выполнение профессорско-преподавательским составом Института различных видов учебно-методической, научно-исследовательской, организационной, воспитательной и других видов деятельности.

4.3. Средний и максимальный объемы учебной нагрузки в общем объеме нагрузки для отдельных категорий профессорского преподавательского состава ежегодно устанавливается приказом ректора.

4.4. Институт формирует расписание учебных занятий, в которое включаются различные формы контактной работы.

4.5. Учебно-методическим управлением осуществляется контроль исполнения утвержденного расписания занятий.

4.6. Сведения о выполнении учебной нагрузки предоставляются кафедрами в учебно-методическое управление (за истекший семестр и в целом за год).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Ученым советом Института и утверждения приказом ректора Института.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в том же порядке, в котором оно было принято.